

POLYMARK Neu - Hilfedateien

1. Suchmaske Datenbestand einrichten
2. Suchen verknüpfen bzw. kombinieren
3. Exportoptionen konfigurieren – Bericht erstellen
4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

1. Suchmaske Datenbestand einrichten

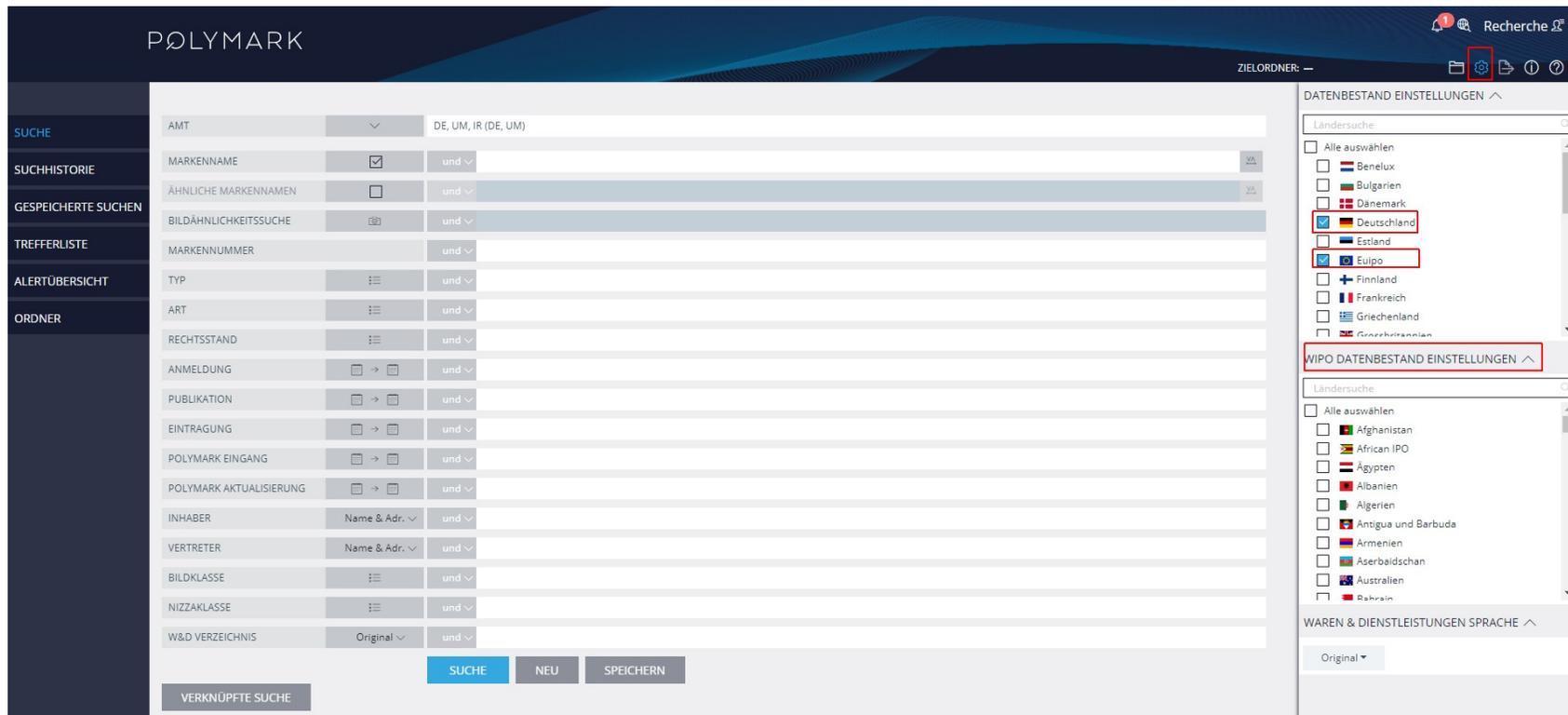
Standard Einstellung für den Datenbestand (permanente Einstellung).

Die Standardeinstellung für den Datenbestand wird über das Icon  geöffnet.

Hier wählen Sie die einzelnen Länder aus, die in der Regel am häufigsten für die Recherche benötigt werden.

Sie können maximal die Länder auswählen, die auch in Ihrem Abonnement enthalten sind.

Die WIPO wird separat eingestellt. Hier wählen Sie entweder sämtliche Vertragsstaaten aus, oder Sie gehen selektiv vor.



The screenshot displays the POLYMARK search mask configuration interface. The main area contains a table of search criteria with dropdown menus for selection. On the right, there are two panels for 'DATENBESTAND EINSTELLUNGEN' and 'WIPO DATENBESTAND EINSTELLUNGEN', each with a 'Ländersuche' (Country search) section where countries can be selected or deselected. The 'WIPO' section is currently expanded.

Suchkriterium	Wert	Filter
AMT	DE, UM, IR (DE, UM)	
MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/> und	
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/> und	
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE	<input type="checkbox"/> und	
MARKENNUMMER	und	
TYP	<input type="checkbox"/> und	
ART	<input type="checkbox"/> und	
RECHTSSTAND	<input type="checkbox"/> und	
ANMELDUNG	<input type="checkbox"/> → <input type="checkbox"/> und	
PUBLIKATION	<input type="checkbox"/> → <input type="checkbox"/> und	
EINTRAGUNG	<input type="checkbox"/> → <input type="checkbox"/> und	
POLYMARK EINGANG	<input type="checkbox"/> → <input type="checkbox"/> und	
POLYMARK AKTUALISIERUNG	<input type="checkbox"/> → <input type="checkbox"/> und	
INHABER	Name & Adr. und	
VERTRETER	Name & Adr. und	
BILDKLASSE	<input type="checkbox"/> und	
NIZZAKLASSE	<input type="checkbox"/> und	
W&D VERZEICHNIS	Original und	

Buttons: SUCHE, NEU, SPEICHERN, VERKNÜPFTE SUCHE

DATENBESTAND EINSTELLUNGEN

Ländersuche

- Alle auswählen
- Benelux
- Bulgarien
- Dänemark
- Deutschland
- Estland
- Euipo
- Finnland
- Frankreich
- Griechenland
- Großbritannien

WIPO DATENBESTAND EINSTELLUNGEN

Ländersuche

- Alle auswählen
- Afghanistan
- African IPO
- Ägypten
- Albanien
- Algerien
- Antigua und Barbuda
- Armenien
- Aserbaidschan
- Australien
- Bahrain

WAREN & DIENSTLEISTUNGEN SPRACHE

Original

1. Suchmaske Datenbestand einrichten

Temporäre Auswahl für den Datenbestand.

Die temporäre Auswahl für den Datenbestand öffnet man entweder durch einen Klick in das Feld „Amt“ bzw. durch Klick auf den Drop Down Pfeil.

Hier wählen Sie nun die Ämter aus, die für die Suche benötigt werden.

Die Ämterauswahl wird wieder auf die Standard Einstellung zurückgesetzt, sobald Sie auf den Button „NEU“ klicken.

TIPP: Sie können sämtliche Vertragsstaaten der WIPO auf einmal auswählen, indem Sie die WIPO demarkieren und wieder markieren.

The screenshot shows the POLYMARK search interface. The top navigation bar includes the POLYMARK logo, a search icon, and the text 'Recherche'. Below the navigation bar, the 'AMT' dropdown is set to 'DE, UM, IR (DE, UM)'. There are three buttons: 'EU28 AUSWÄHLEN', 'ALLE AUSWÄHLEN', and 'ALLE ABWÄHLEN'. A grid of country checkboxes is displayed, with 'Euiipo' and 'Wipo' selected. The 'Deutschland' checkbox is also highlighted with a red box. A 'WIPO Ländersuche' dropdown is open on the right, showing a list of countries. At the bottom, there are search filters for 'MARKENNAME', 'ÄHNLICHE MARKENNAMEN', 'BILDÄHNLICHKEITSSUCHE', 'MARKENNUMMER', and 'TYP'. Below these are fields for 'VERTRETER', 'BILDKLASSE', 'NIZZAKLASSE', and 'W&D VERZEICHNIS'. At the bottom right, there are buttons for 'SUCHE', 'NEU', and 'SPEICHERN'.

2. Suchen verknüpfen bzw. kombinieren

In POLYMARK gibt es **zwei Möglichkeiten** um Suchen miteinander zu verknüpfen.

Erste Möglichkeit – Verknüpfung aus der „Suchhistorie“:

Hier ein Beispiel aus der Verknüpfung einer „Standardsuche“ mit einer „Ähnlichkeitssuche“ aus der Suchhistorie heraus.

Führen Sie zuerst in der Suchmaske eine Standardsuche und eine Ähnlichkeitssuche durch.

Danach gehen Sie ins Menü Suchhistorie und klicken die entsprechenden Suchen an.

Danach klicken Sie auf das „Lupe“ Icon.

Grundsätzlich können mehrere Suchschritte miteinander kombiniert werden.

#	Datum	Treffer	Suchmodus	Ämter	Suchprofil
1	31.07.2019	985	Standardsuche	UM, DE, IR (UM, DE)	TM(tool*) AND NIC(09)
2	31.07.2019	2472	Standardsuche	UM, DE, IR (UM, DE)	TM(tool*)
3	31.07.2019	408	Ähnlichkeitssuche	UM, DE, IR (UM, DE)	TM(tool*) AND QUAL(>=70%)
4	31.07.2019	143	Standardsuche	UM, DE, IR (UM, DE)	TM(Luna[*],01)
5	31.07.2019	674	Standardsuche	UM, DE, IR (UM, DE)	TM(Luna)
6	31.07.2019	143	Standardsuche	UM, DE, IR (UM, DE)	TM(Luna[*],01)
7	30.07.2019	92	Standardsuche	UM, DE, IR (UM, DE)	OWNA(ifm)
8	30.07.2019	69	Standardsuche	UM	TT(FIG) AND ST(REGLV) AND AGNA(rohrwedder)
9	30.07.2019	69	Standardsuche	UM	TT(FIG) AND ST(REGLV) AND AGNA(rohrwedder)

Nach dem Klick auf das Icon „Lupe“ erscheint eine neue Maske.

AMT | UM, DE, IR (UM, DE)

SUCHE 1: TM(tool*) AND QUAL(>=70%)

und | **oder** | nicht

SUCHE 2: TM(tool*) AND NIC(09)

Verknüpfte Suche: (TM(tool*) AND QUAL(>=70%)) OR (TM(tool*) AND NIC(09))

SUCHE | NEU | SPEICHERN

VERKNÜPFTE SUCHE

Hier können Sie nun die beiden Suchen durch die Operatoren und/oder/nicht miteinander verknüpfen.

Die Position der Suchen können Sie mit den beiden Pfeilen am Ende der Suchmaske verändern.

In diesem Beispiel erhalten Sie eine „bereinigte“ Trefferliste aus der Standardsuche und der Ähnlichkeitssuche.

2. Suchen verknüpfen bzw. kombinieren

Zweite Möglichkeit – Verknüpfung direkt aus der Suchmaske.

Formulieren Sie zuerst die erste Suche und Klicken Sie danach auf den Button „Verknüpfte Suche“.

SUCHE	AMT	▼	DE, UM, IR (DE, UM)
SUCHHISTORIE	MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/>	und ▼ *tool*
GESPEICHERTE SUCHEN	ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/>	und ▼
TREFFERLISTE	BILDÄHNLICHKEITSSUCHE		und ▼
ALERTÜBERSICHT	MARKENNUMMER		und ▼
ORDNER	TYP	☰	und ▼
	ART	☰	und ▼
	RECHTSSTAND	☰	und ▼
	ANMELDUNG	📅 → 📅	und ▼
	PUBLIKATION	📅 → 📅	und ▼
	EINTRAGUNG	📅 → 📅	und ▼
	POLYMARK EINGANG	📅 → 📅	und ▼
	POLYMARK AKTUALISIERUNG	📅 → 📅	und ▼
	INHABER	Name & Adr. ▼	und ▼
	VERTRETER	Name & Adr. ▼	und ▼
	BILDKLASSE	☰	und ▼
	NIZZAKLASSE	☰	und ▼ 9 or 45
	W&D VERZEICHNIS	Original ▼	und ▼
	VERKNÜPFTE SUCHE		
	SUCHE		NEU
	SPEICHERN		

2. Suchen verknüpfen bzw. kombinieren

Es erscheint ein Fenster mit der soeben eingegebenen Suche und zusätzlich wieder die Suchmaske.

Nun verknüpfen Sie die beiden Suchschritte mit und/oder/nicht und formulieren Sie Ihre Suche.

Danach klicken Sie erneut auf „Verknüpfte Suche“.

Grundsätzlich können mehrere Suchschritte miteinander kombiniert werden.

The screenshot shows the search interface with the following elements:

- SUCHE**: AMT (dropdown), DE, UM, IR (DE, UM)
- SUCHHISTORIE**: SUCHE 1: TM(*tool*) AND NIC(09 OR 45) (highlighted with a red box)
- GESPEICHERTE SUCHEN**: SUCHE 2: ---
- TREFFERLISTE**: MARKENNAME (checkbox), und (dropdown)
- ALERTÜBERSICHT**: ÄHNLICHE MARKENNAMEN (checkbox), und (dropdown) (highlighted with a red box)
- ORDNER**: QUALITÄT (70% dropdown), inkl. Einzelwort-Identitätssuche (checkbox)
- MARKENNUMMER**: und (dropdown)
- TYP**: und (dropdown)
- ART**: und (dropdown)
- RECHTSSTAND**: und (dropdown)
- ANMELDUNG**: und (dropdown)

The screenshot shows the search interface with the following elements:

- SUCHE**: AMT (dropdown), DE, UM, IR (DE, UM)
- SUCHHISTORIE**: SUCHE 1: TM(*tool*) AND NIC(09 OR 45) (highlighted with a red box)
- GESPEICHERTE SUCHEN**: SUCHE 2: TM(toolex) AND QUAL(>=70%) AND NIC(09 OR 45) (highlighted with a red box)
- TREFFERLISTE**: MARKENNAME (checkbox), und (dropdown)
- ALERTÜBERSICHT**: ÄHNLICHE MARKENNAMEN (checkbox), und (dropdown), toolex (dropdown) (highlighted with a red box)
- ORDNER**: QUALITÄT (70% dropdown), inkl. Einzelwort-Identitätssuche (checkbox)
- BILDÄHNLICHKEITSSUCHE**: und (dropdown)
- MARKENNUMMER**: und (dropdown)
- TYP**: und (dropdown)
- INHABER**: Name (dropdown), und (dropdown)
- VERTRETER**: Name (dropdown), und (dropdown)
- BILDKLASSE**: und (dropdown)
- NIZZKLASSE**: und (dropdown), 9 or 45
- W&D VERZEICHNIS**: Alle (dropdown), und (dropdown)
- Verknüpfte Suche**: TM(*tool*) AND NIC(09 OR 45) AND (TM(toolex) AND QUAL(>=70%) AND NIC(09 OR 45)) (highlighted with a red box)
- Buttons**: SUCHE, NEU, SPEICHERN
- VERKNÜPFTES SUCHEN** (highlighted with a red box)

3. Exportoptionen konfigurieren – Bericht erstellen

Erster Schritt: Suche formulieren und Suche durchführen.

Suchkriterium	Filter	Wert
AMT	▼	DE, UM, IR (DE, UM)
MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/>	und ▼ polyma*
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/>	und ▼
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE		und ▼
MARKENNUMMER		und ▼
TYP	☰	und ▼
ART	☰	und ▼
RECHTSSTAND	☰	und ▼
ANMELDUNG	→	und ▼
PUBLIKATION	→	und ▼
EINTRAGUNG	→	und ▼
POLYMARK EINGANG	→	und ▼
POLYMARK AKTUALISIERUNG	→	und ▼
INHABER	Name & Adr. ▼	und ▼
VERTRETER	Name & Adr. ▼	und ▼
BILDKLASSE	☰	und ▼
NIZZAKLASSE	☰	und ▼ 9
W&D VERZEICHNIS	Original ▼	und ▼

VERKNÜPFTES SUCHEN

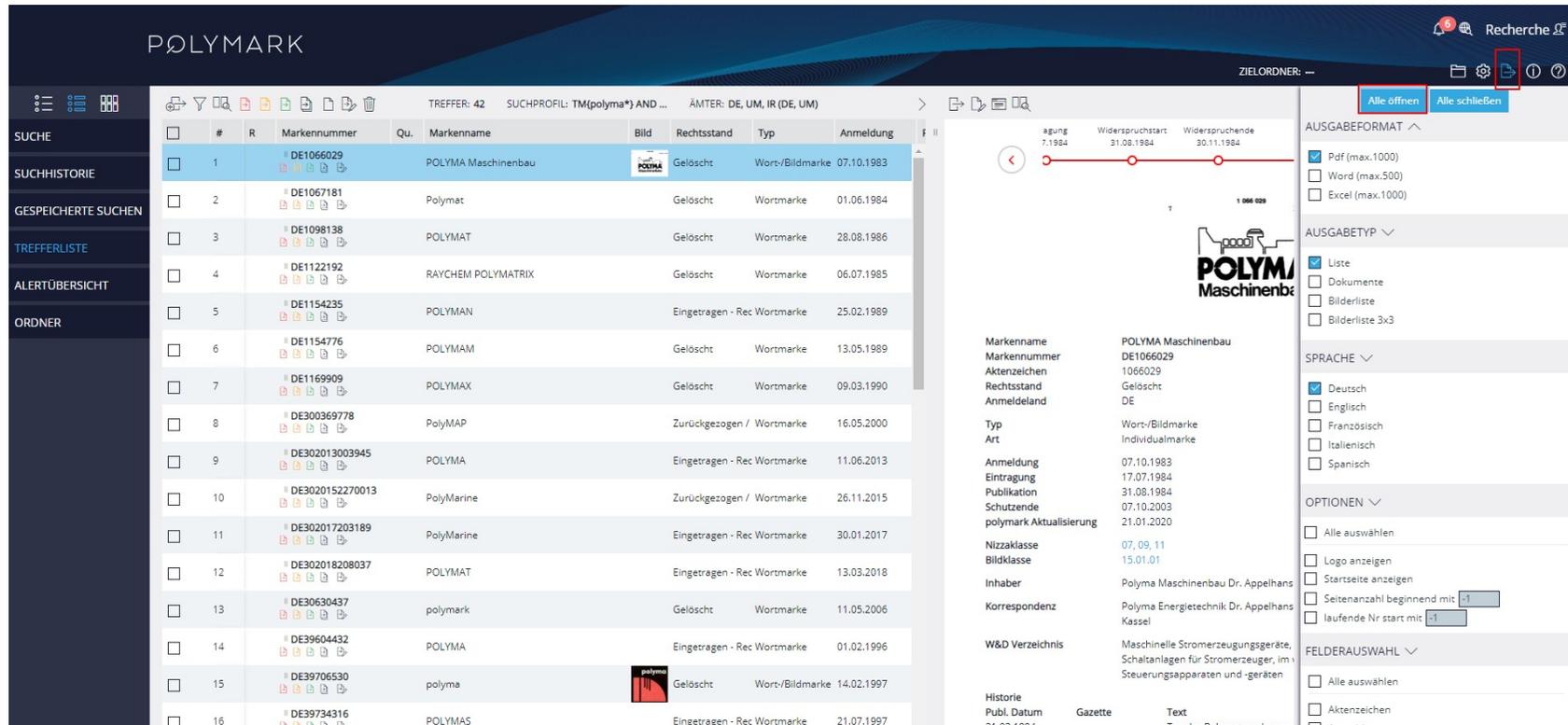
SUCHE NEU SPEICHERN

3. Exportoptionen konfigurieren – Bericht erstellen

Zweiter Schritt: Trefferliste – Exportoptionen öffnen und Einstellungen vornehmen

Die Exportoptionen werden über das Icon  geöffnet und geschlossen.

Die ausgewählten Einstellungen werden automatisch als „Default“ hinterlegt und beibehalten.



The screenshot displays the POLYMARK application interface. On the left, a navigation menu includes options like 'SUCHE', 'SUCHHISTORIE', and 'TREFFERLISTE'. The main area shows a table of search results with columns for Markennummer, Markenname, Rechtsstand, Typ, and Anmeldung. The first entry is selected, and its details are shown in a right-hand pane. This pane includes a timeline of legal events, a logo for 'POLYMA Maschinenbau', and a list of metadata fields such as 'Markenname', 'Markennummer', and 'Anmeldung'. On the far right, a settings panel titled 'AUSGABEFORMAT' and 'OPTIONEN' allows users to configure the report's output format (e.g., PDF, Word, Excel) and other options like 'Logo anzeigen' and 'Startseite anzeigen'.

#	R	Markennummer	Qu.	Markenname	Bild	Rechtsstand	Typ	Anmeldung
1		DE1066029		POLYMA Maschinenbau		Gelöscht	Wort-/Bildmarke	07.10.1983
2		DE1067181		Polymat		Gelöscht	Wortmarke	01.06.1984
3		DE1098138		POLYMAT		Gelöscht	Wortmarke	28.08.1986
4		DE1122192		RAYCHEM POLYMATRIX		Gelöscht	Wortmarke	06.07.1985
5		DE1154235		POLYMAN		Eingetragen - Rec	Wortmarke	25.02.1989
6		DE1154776		POLYMAM		Gelöscht	Wortmarke	13.05.1989
7		DE1169909		POLYMAX		Gelöscht	Wortmarke	09.03.1990
8		DE300369778		PolyMAP		Zurückgezogen /	Wortmarke	16.05.2000
9		DE302013003945		POLYMA		Eingetragen - Rec	Wortmarke	11.06.2013
10		DE3020152270013		PolyMarine		Zurückgezogen /	Wortmarke	26.11.2015
11		DE302017203189		PolyMarine		Eingetragen - Rec	Wortmarke	30.01.2017
12		DE302018208037		POLYMAT		Eingetragen - Rec	Wortmarke	13.03.2018
13		DE30630437		polymark		Gelöscht	Wortmarke	11.05.2006
14		DE39604432		POLYMA		Eingetragen - Rec	Wortmarke	01.02.1996
15		DE39706530		polyma		Gelöscht	Wort-/Bildmarke	14.02.1997
16		DE39734316		POLYMAS		Eingetragen - Rec	Wortmarke	21.07.1997

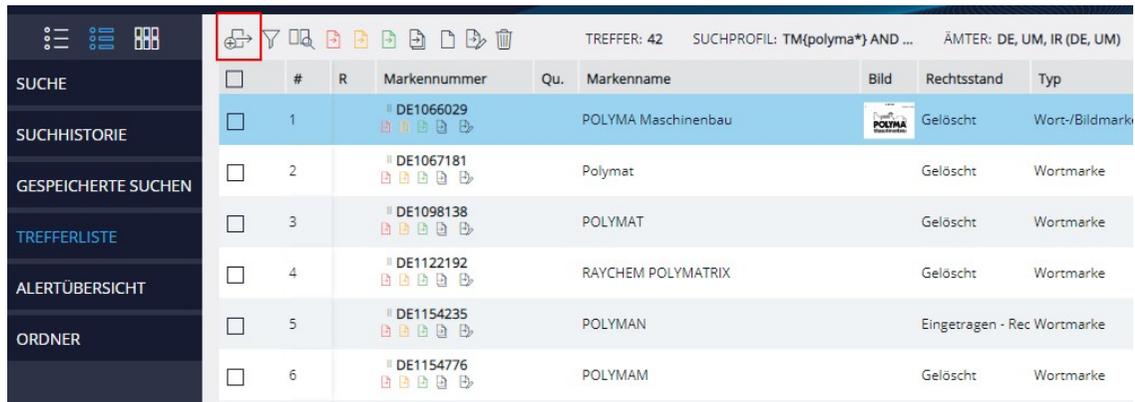
3. Exportoptionen konfigurieren – Bericht erstellen

Dritter Schritt: Trefferliste exportieren – Bericht erstellen

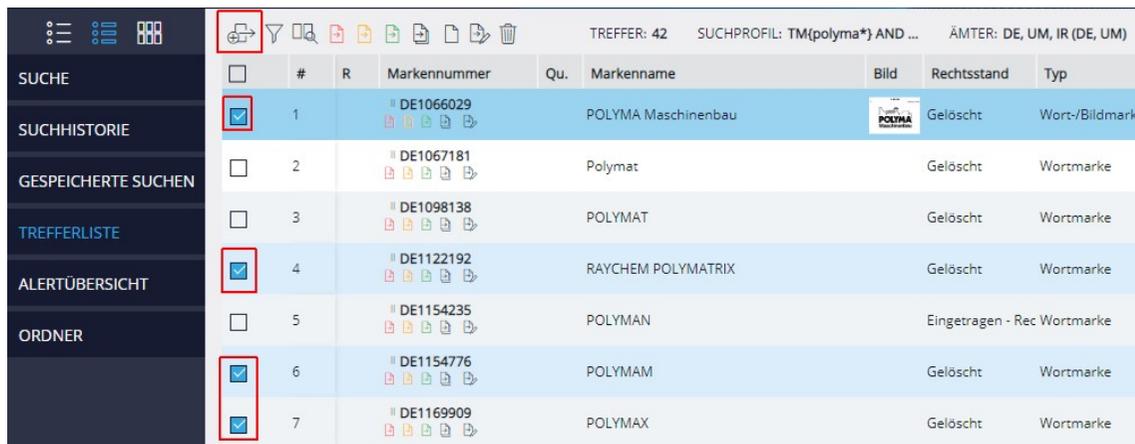
Durch Klick auf das Icon  wird für die komplette Trefferliste ein Bericht erstellt.

Durch setzen von Häkchen in der Checkbox können einzelne Treffer ausgewählt werden.

Nur diese werden dann für den Bericht berücksichtigt.



	#	R	Markennummer	Qu.	Markenname	Bild	Rechtsstand	Typ
<input type="checkbox"/>	1		DE1066029 		POLYMA Maschinenbau		Gelöscht	Wort-/Bildmarke
<input type="checkbox"/>	2		DE1067181 		Polymat		Gelöscht	Wortmarke
<input type="checkbox"/>	3		DE1098138 		POLYMAT		Gelöscht	Wortmarke
<input type="checkbox"/>	4		DE1122192 		RAYCHEM POLYMATRIX		Gelöscht	Wortmarke
<input type="checkbox"/>	5		DE1154235 		POLYMAN		Eingetragen - Rec	Wortmarke
<input type="checkbox"/>	6		DE1154776 		POLYMAM		Gelöscht	Wortmarke

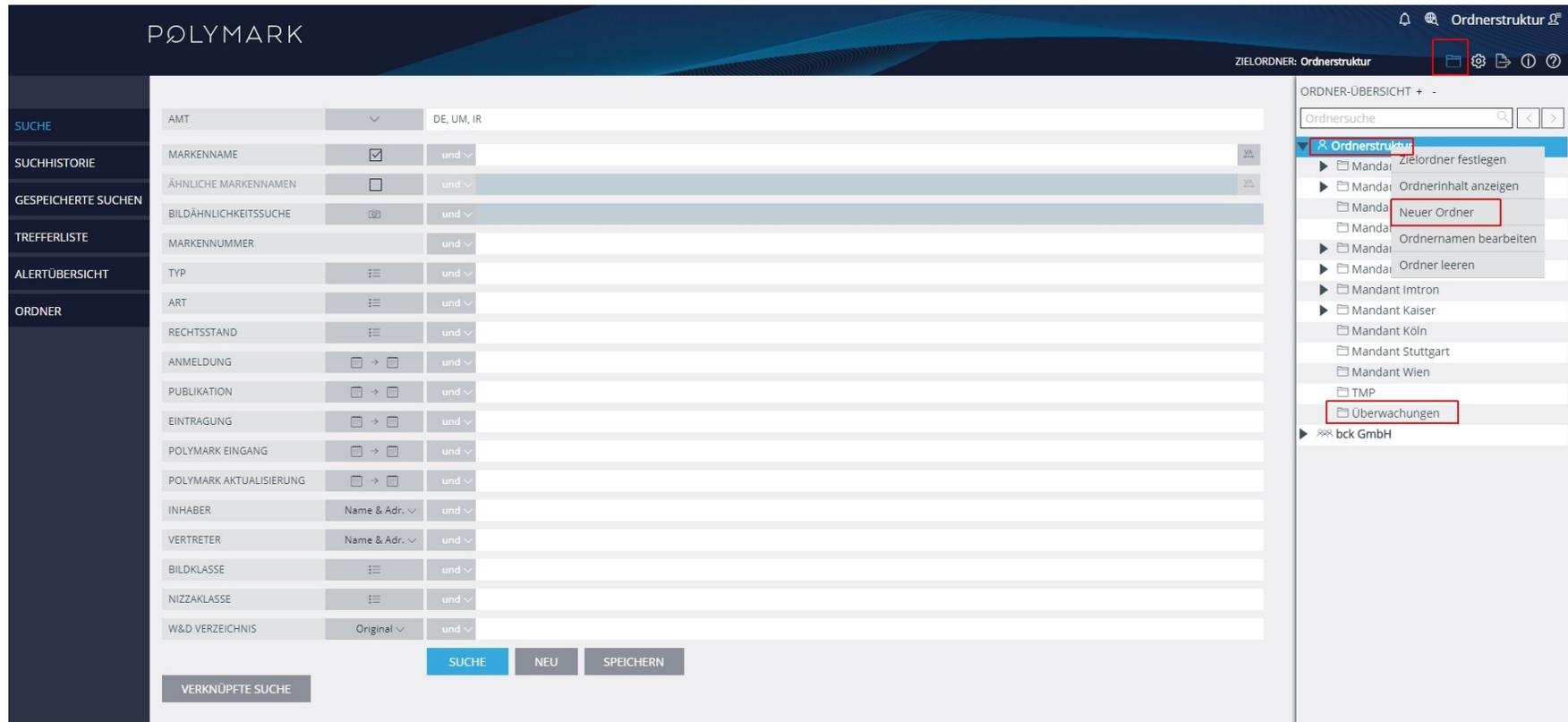


	#	R	Markennummer	Qu.	Markenname	Bild	Rechtsstand	Typ
<input checked="" type="checkbox"/>	1		DE1066029 		POLYMA Maschinenbau		Gelöscht	Wort-/Bildmarke
<input type="checkbox"/>	2		DE1067181 		Polymat		Gelöscht	Wortmarke
<input type="checkbox"/>	3		DE1098138 		POLYMAT		Gelöscht	Wortmarke
<input checked="" type="checkbox"/>	4		DE1122192 		RAYCHEM POLYMATRIX		Gelöscht	Wortmarke
<input type="checkbox"/>	5		DE1154235 		POLYMAN		Eingetragen - Rec	Wortmarke
<input checked="" type="checkbox"/>	6		DE1154776 		POLYMAM		Gelöscht	Wortmarke
<input checked="" type="checkbox"/>	7		DE1169909 		POLYMAX		Gelöscht	Wortmarke

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Erster Schritt: Ordner anlegen

1. Ordnerverzeichnis über Ordner Icon  öffnen.
2. Auf „Hauptordner“ – hier Ordnerstruktur - mit rechter Maustaste klicken.
3. Neuen Ordner anlegen und Namen vergeben, hier „Überwachungen“.



The screenshot displays the POLYMARK web application interface. The main content area shows a list of search criteria under the 'ORDNER' section, including fields like AMT, MARKENNAME, and ANMELDUNG. The right sidebar shows the 'ORDNER-ÜBERSICHT' with a search bar and a tree view of folders. A context menu is open over the 'Überwachungen' folder, with the 'Neuer Ordner' option highlighted. The top navigation bar includes the POLYMARK logo and the current page title 'ZIELORDNER: Ordnerstruktur'.

Suchkriterium	Filter	Wert
AMT	▼	DE, UM, IR
MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/>	und ▼
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/>	und ▼
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE		und ▼
MARKENNUMMER		und ▼
TYP		und ▼
ART		und ▼
RECHTSSTAND		und ▼
ANMELDUNG		und ▼
PUBLIKATION		und ▼
EINTRAGUNG		und ▼
POLYMARK EINGANG		und ▼
POLYMARK AKTUALISIERUNG		und ▼
INHABER	Name & Adr. ▼	und ▼
VERTRETER	Name & Adr. ▼	und ▼
BILDKLASSE		und ▼
NIZZAKLASSE		und ▼
W&D VERZEICHNIS	Original ▼	und ▼

Buttons: **SUCHE** | NEU | SPEICHERN

VERKNÜPFTE SUCHE

ORDNER-ÜBERSICHT + -

Ordnersuche

Ordnerstruktur

- ▶ Mandat Zielordner festlegen
- ▶ Mandat Ordnerinhalt anzeigen
- ▶ Mandat **Neuer Ordner**
- ▶ Mandat Ordnernamen bearbeiten
- ▶ Mandat Ordner leeren
- ▶ Mandant Imtron
- ▶ Mandant Kaiser
- ▶ Mandant Köln
- ▶ Mandant Stuttgart
- ▶ Mandant Wien
- ▶ TMP
- ▶ **Überwachungen**

↳ bck GmbH

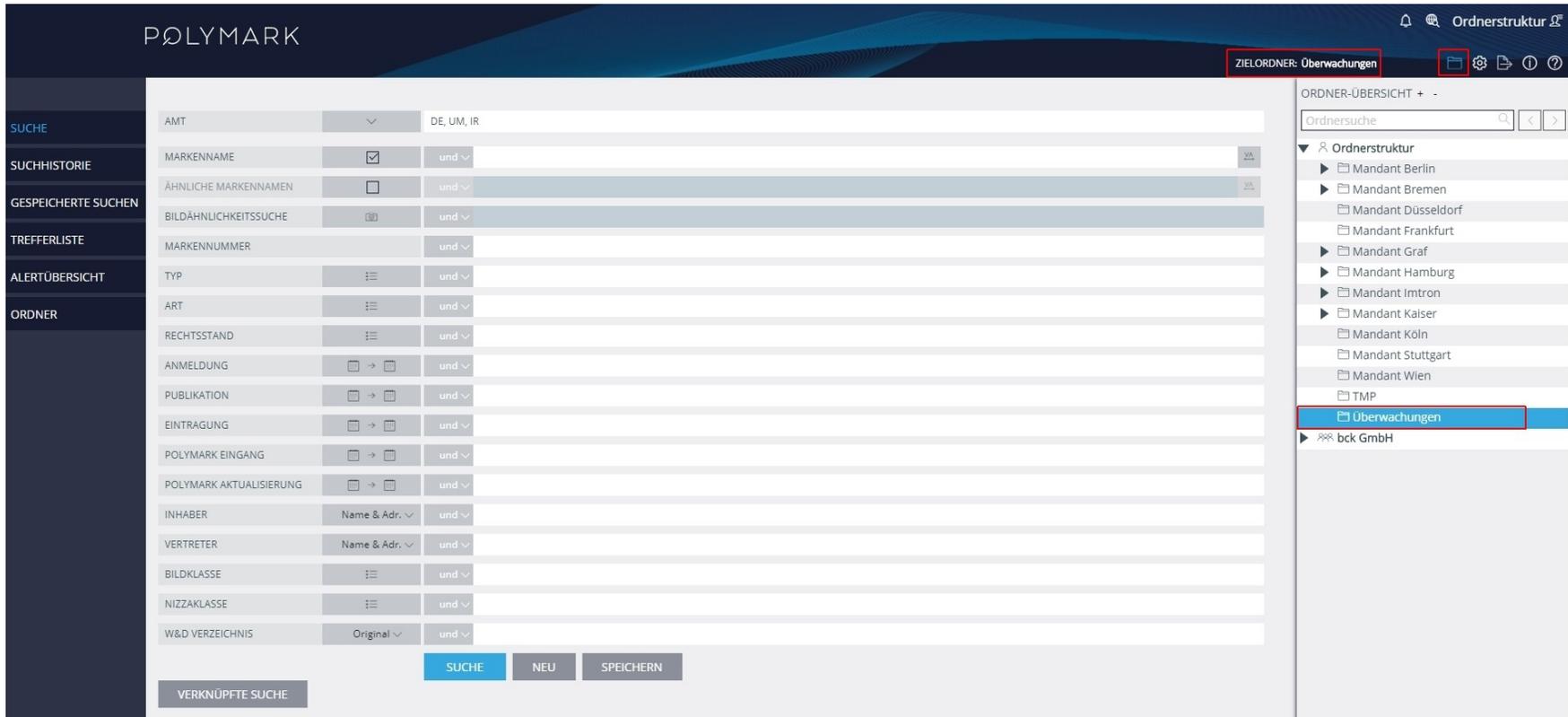
4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Zweiter Schritt: Zielordner auswählen

Zielordner auswählen:

1. entweder durch Öffnen des Ordnerverzeichnisses  und durch anklicken des Ordners – hier „Überwachungen“.
2. oder über anklicken des Links „Zielordner“ um dann den Zielordner auszuwählen – hier „Überwachungen“.

Hinter dem „Zielordner“ muss nun der ausgewählte Ordnername erscheinen – hier „Überwachungen“



The screenshot displays the POLYMARK web application interface. The main content area is a search filter table with various criteria and their values. The 'Zielordner' field is highlighted with a red box and contains the text 'Überwachungen'. The right sidebar shows a tree view of folders, with 'Überwachungen' also highlighted in blue.

Filterkategorie	Wert	Operator	Optionen
AMT	DE, UM, IR		
MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/>	und	VA
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/>	und	VA
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE		und	
MARKENNUMMER		und	
TYP		und	
ART		und	
RECHTSSTAND		und	
ANMELDUNG		und	
PUBLIKATION		und	
EINTRAGUNG		und	
POLYMARK EINGANG		und	
POLYMARK AKTUALISIERUNG		und	
INHABER	Name & Adr.	und	
VERTRETER	Name & Adr.	und	
BILDKLASSE		und	
NIZZAKLASSE		und	
W&D VERZEICHNIS	Original	und	

Buttons: VERKNÜPFTE SUCHE, SUCHE, NEU, SPEICHERN

ORDNER-ÜBERSICHT + -

- Ordnerstruktur
 - Mandant Berlin
 - Mandant Bremen
 - Mandant Düsseldorf
 - Mandant Frankfurt
 - Mandant Graf
 - Mandant Hamburg
 - Mandant Imtron
 - Mandant Kaiser
 - Mandant Köln
 - Mandant Stuttgart
 - Mandant Wien
 - TMP
 - Überwachungen**
 - bck GmbH

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Dritter Schritt: Suche formulieren

Beispiel 1:

Überwachung Markenname: Standardsuche – Suche formulieren.

The screenshot shows the POLYMARK search interface. The search criteria are as follows:

AMT	DE, UM, IR
MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/> und *poly* and *mark*
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/> und
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE	<input type="checkbox"/> und
MARKENNUMMER	und
TYP	und
ART	und
RECHTSSTAND	und
ANMELDUNG	und
PUBLIKATION	und
EINTRAGUNG	und
POLYMARK EINGANG	und
POLYMARK AKTUALISIERUNG	und
INHABER	Name & Adr. und
VERTRETER	Name & Adr. und
BILDKLASSE	und
NIZZAKLASSE	und 9
W&D VERZEICHNIS	Original und

Buttons: SUCHE, NEU, SPEICHERN, VERKNÜPFTE SUCHE

ZIELORDNER: Überwachungen

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Dritter Schritt: Suche formulieren

Beispiel 2:

Überwachung Markenname: Ähnlichkeitssuche – Suche formulieren.

The screenshot displays the POLYMARK search interface. The left sidebar contains navigation options: SUCHE, SUCHHISTORIE, GESPEICHERTE SÜCHEN, TREFFERLISTE, ALERTÜBERSICHT, and ORDNER. The main search area is titled 'POLYMARK' and includes a search bar with 'DE, UM, IR' and a 'Recherche' button. Below the search bar, various search criteria are listed in a table format. The 'ÄHNLICHE MARKENNAMEN' criterion is highlighted with a red box, showing a checked checkbox and the value 'polymark'. The 'NIZZAKLASSE' criterion is also highlighted with a red box, showing the value '9'. A 'ZIELORDNER: Überwachungen' label is visible in the top right corner of the search area. At the bottom, there are buttons for 'SUCHE', 'NEU', and 'SPEICHERN', along with a 'VERKNÜPFTE SUCHE' button.

Kriterium	Werte
AMT	DE, UM, IR
MARKENNAME	und
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	und polymark
QUALITÄT	70% inkl. Einzelwort-Identitätssuche
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE	und
MARKENNUMMER	und
TYP	und
ART	und
RECHTSSTAND	und
ANMELDUNG	und
PUBLIKATION	und
EINTRAGUNG	und
POLYMARK EINGANG	und
POLYMARK AKTUALISIERUNG	und
INHABER	Name & Adr. und
VERTRETER	Name & Adr. und
BILDKLASSE	und
NIZZAKLASSE	und 9
W&D VERZEICHNIS	Original und

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Dritter Schritt: Suche formulieren

Beispiel 3:

Überwachung Inhaber/Wettbewerber: Inhabersuche – Suche formulieren.

The screenshot shows the POLYMARK search interface. The search criteria are as follows:

Filter	Value
AMT	DE, UM, IR
MARKENNAME	<input checked="" type="checkbox"/> und
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input type="checkbox"/> und
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE	<input type="checkbox"/> und
MARKENNUMMER	und
TYP	und
ART	und
RECHTSSTAND	und
ANMELDUNG	und
PUBLIKATION	und
EINTRAGUNG	und
POLYMARK EINGANG	und
POLYMARK AKTUALISIERUNG	und
INHABER	Name & Adr. und bck gmbh
VERTRETER	Name & Adr. und
BILDKLASSE	und
NIZZAKLASSE	und
W&D VERZEICHNIS	Original und

Buttons: SUCHE, NEU, SPEICHERN

VERKNÜPFTESUCHE

ZIELORDNER: Überwachungen

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Dritter Schritt: Suche formulieren

Beispiel 4:

Überwachung Bildmarke: Bildmarkensuche über Wiener Bildklassifikation – Suche formulieren.

The screenshot shows the POLYMARK search interface. The left sidebar contains navigation options: SUCHUNG, SUCHHISTORIE, GESPEICHERTE SUCHEN, TREFFERLISTE, ALERTÜBERSICHT, and ORDNER. The main search area is titled 'POLYMARK' and includes a search bar with 'DE, UM, IR' and a 'ZIELORDNER: Überwachungen' dropdown. Below the search bar are various filters:

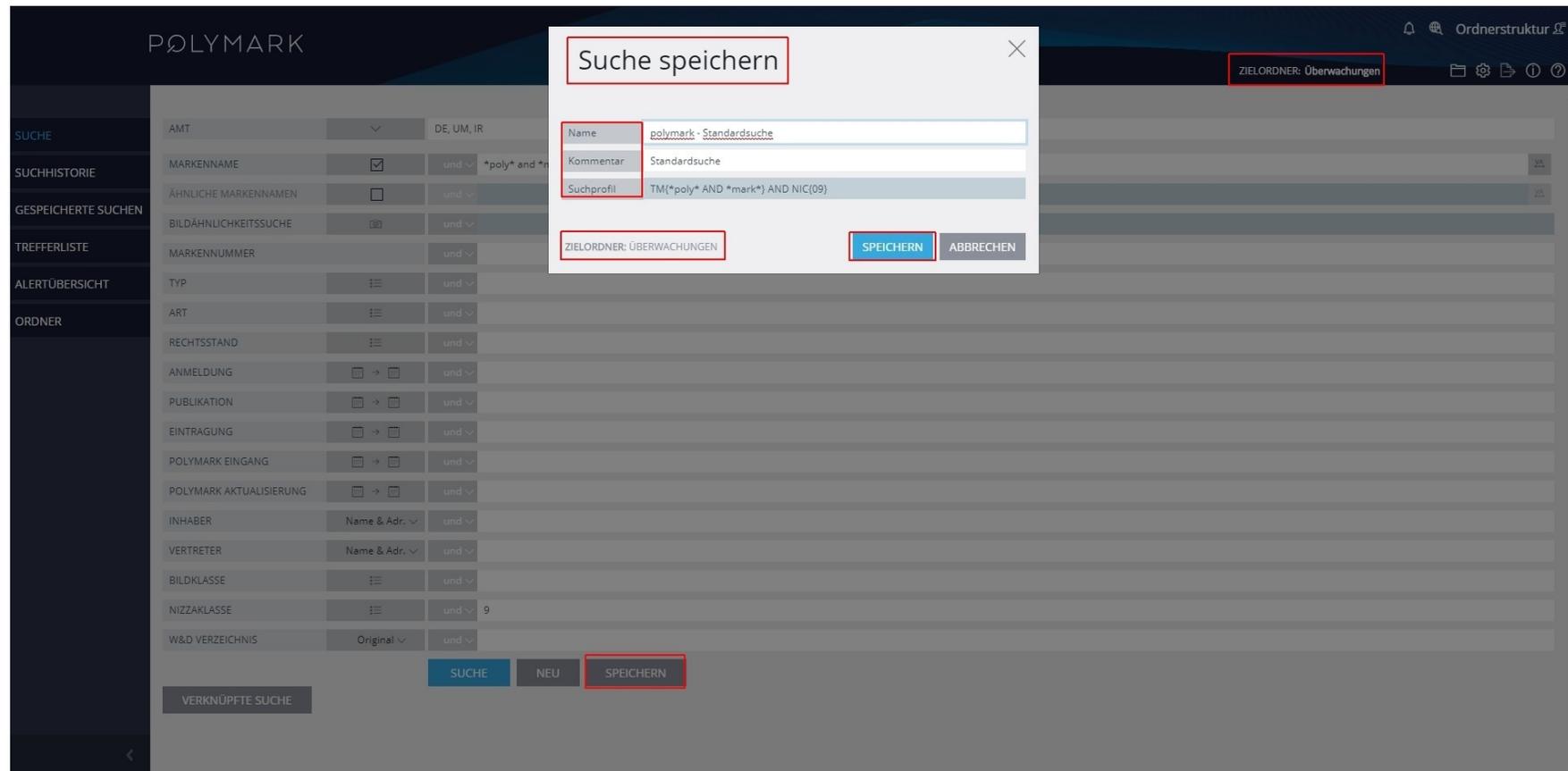
AMT	DE, UM, IR
MARKENNAME	und
ÄHNLICHE MARKENNAMEN	<input checked="" type="checkbox"/> und
QUALITÄT	70% <input type="checkbox"/> Inkl. Einzelwort-Identitätssuche
BILDÄHNLICHKEITSSUCHE	und
MARKENNUMMER	und
TYP	und
ART	und
RECHTSSTAND	und
ANMELDUNG	und
PUBLIKATION	und
EINTRAGUNG	und
POLYMARK EINGANG	und
POLYMARK AKTUALISIERUNG	und
INHABER	Name &Adr. und
VERTRETER	Name &Adr. und
BILDKLASSE	und 06.01.01 or 06.01.02 or 06.01.03
NIZZAKLASSE	und 9
W&D VERZEICHNIS	Original und

At the bottom, there are buttons for 'SUCHUNG', 'NEU', and 'SPEICHERN', along with a 'VERKNÜPFTESUCHE' button.

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Vierter Schritt: Suche speichern

1. Standardsuche speichern durch anklicken des „Speichern“ Buttons.
2. Namen für die Suche vergeben + eventuell einen Kommentar.
3. Suchprofil für die Suche wird automatisch in Datenbanksprache angezeigt.
4. Unbedingt darauf achten, das der richtige Zielordner gewählt wurde.
5. Alles nochmals per „Speichern“ bestätigen.



4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Vierter Schritt: Suche speichern

Es können weitere Suchen z.B. Ähnlichkeits- Inhaber- oder Bildmarkensuchen im selben Ordner abgespeichert werden.

1. Hier Ähnlichkeitssuche speichern durch anklicken des „Speichern unter“ Buttons.
2. Namen für die Suche vergeben + eventuell einen Kommentar.
3. Suchprofil für die Suche wird automatisch in Datenbanksprache angezeigt.
4. Unbedingt darauf achten, das der richtige Zielordner gewählt wurde.
5. Alles nochmals per „Speichern“ bestätigen.

The screenshot displays the POLYMARK web application interface. A modal dialog box titled "Suche speichern unter" is open in the center. The dialog contains the following fields:

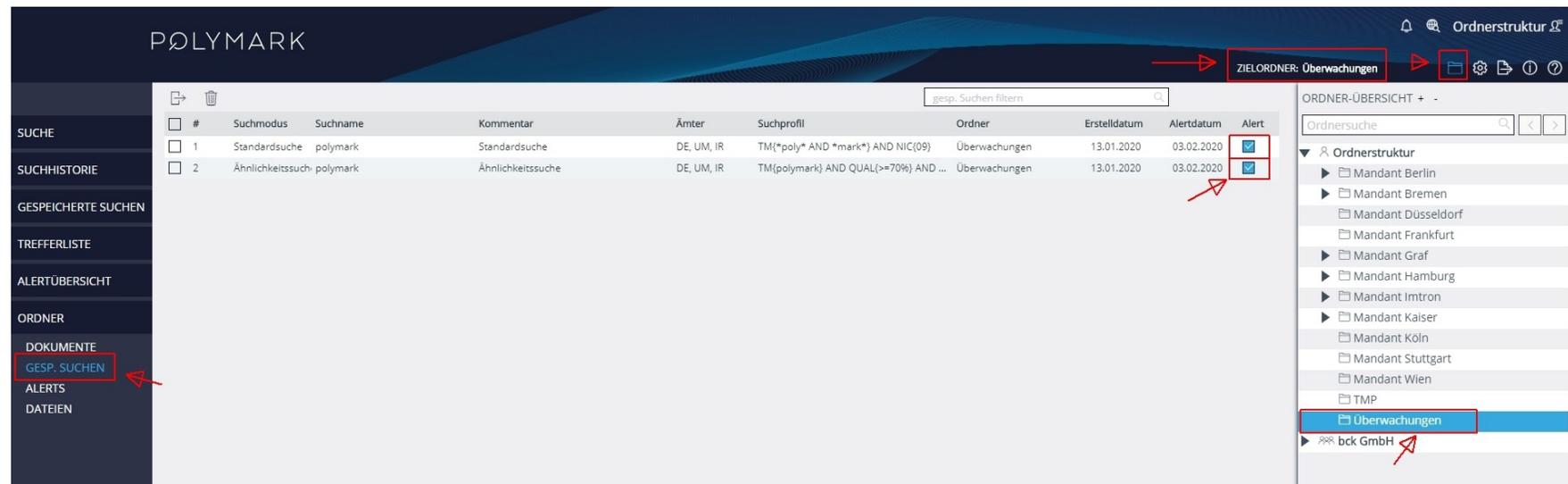
- Name: polymark
- Kommentar: Ähnlichkeitssuche
- Suchprofil: TM{polymark} AND QUAL{>=70%} AND NIC{09}

At the bottom of the dialog, the "ZIELORDNER: Überwachungen" is selected, and the "SPEICHERN" button is highlighted. The background shows the search configuration page with various filters and a "SPEICHERN UNTER" button highlighted at the bottom.

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Fünfter Schritt: Überwachung/Alert aktivieren

1. Durch anklicken des Ordner Icons  öffnen Sie das Ordnerverzeichnis.
2. Ordner wählen.
3. Register „Gesp. Suchen“ auswählen.
4. Checkbox für Alert anklicken.



The screenshot displays the POLYMARK application interface. The main content area shows a table of search results with columns for search ID, mode, name, comment, office, profile, folder, creation date, alert date, and alert status. Two search results are visible, both with the 'Alert' checkbox checked. The right sidebar shows a tree view of folders, with 'Überwachungen' selected. The left sidebar shows navigation options, with 'GESP. SUCHEN' highlighted. Red arrows point to the folder icon in the top right, the 'GESP. SUCHEN' menu item, the 'Überwachungen' folder, and the 'Alert' checkboxes in the table.

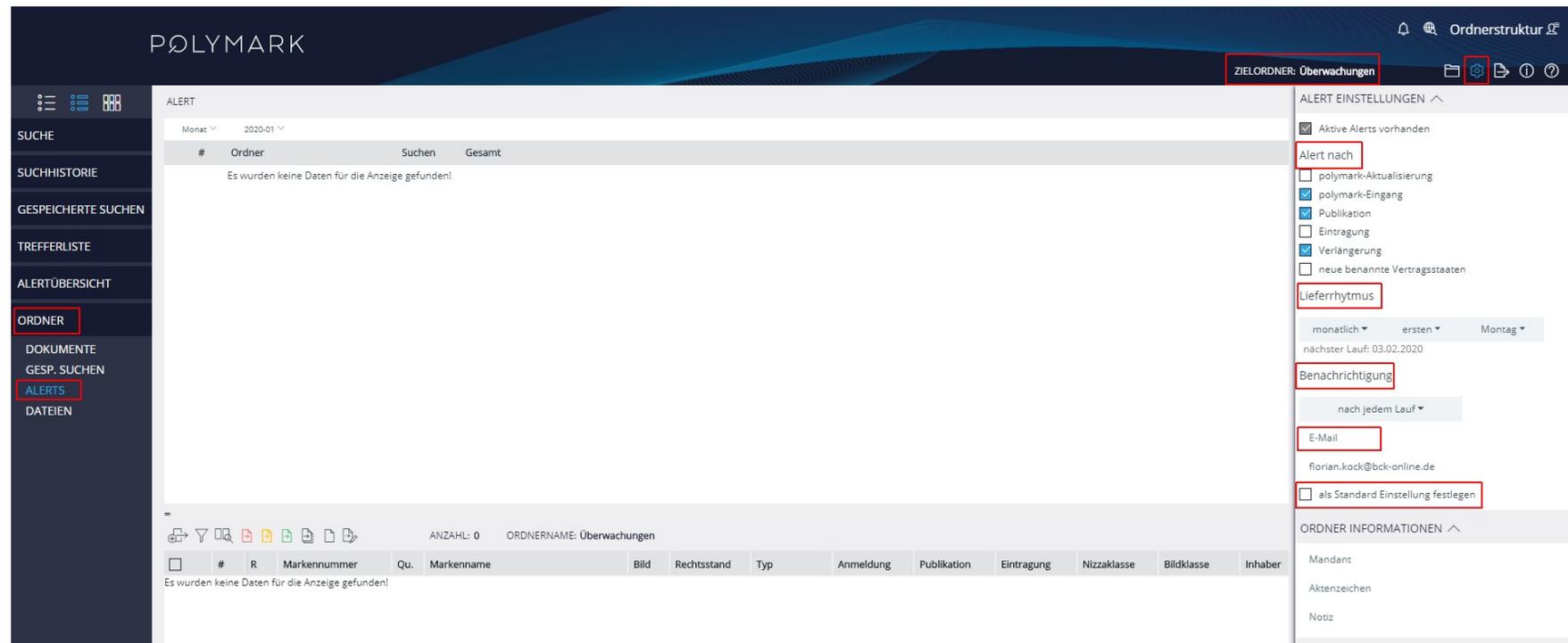
#	Suchmodus	Suchname	Kommentar	Ämter	Suchprofil	Ordner	Erstelldatum	Alertdatum	Alert
1	Standardsuche	polymark	Standardsuche	DE, UM, IR	TM(*poly* AND *mark*) AND NIC{09}	Überwachungen	13.01.2020	03.02.2020	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Ähnlichkeitssuch	polymark	Ähnlichkeitssuche	DE, UM, IR	TM(polymark) AND QUAL(>=70%) AND ...	Überwachungen	13.01.2020	03.02.2020	<input checked="" type="checkbox"/>

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Sechster Schritt: Alerteinstellungen

POLYMARK ist bereits mit einer Alert-StandardEinstellung konfiguriert.
Jeder neu angelegte Ordner wird mit dieser Alert-StandardEinstellung automatisch hinterlegt.
Die Alert-StandardEinstellung kann bei Bedarf verändert werden (siehe Erläuterung).
Zudem ist es möglich, für jeden einzelnen Ordner individuelle Einstellungen vorzunehmen.

1. Zielordner auswählen
2. Auf der linken Seite auf den Reiter „Alerts“ klicken.
3. Danach auf den Icon  Einstellungen klicken
4. Konfiguration vornehmen oder einfach StandardEinstellungen übernehmen.
Erläuterung der Konfiguration nächste Seite.



The screenshot displays the POLYMARK web application interface. The top navigation bar shows the 'POLYMARK' logo and the current folder path 'ZIELORDNER: Überwachungen'. The left sidebar contains navigation options: 'SUCHE', 'SUCHHISTORIE', 'GESPEICHERTE SUCHEN', 'TREFFERLISTE', 'ALERTÜBERSICHT', 'ORDNER', 'DOKUMENTE', 'GESP. SUCHE', 'ALERTS', and 'DATEIEN'. The 'ALERTS' option is highlighted. The main content area is titled 'ALERT' and shows a table with columns for '#', 'Ordner', 'Suchen', and 'Gesamt'. The table is empty, with a message 'Es wurden keine Daten für die Anzeige gefunden!'. Below the table, there is a summary bar showing 'ANZAHL: 0' and 'ORDNERNAME: Überwachungen'. The right-hand panel, titled 'ALERT EINSTELLUNGEN', contains several configuration options: 'Aktive Alerts vorhanden' (checked), 'Alert nach' (with checkboxes for 'polymark-Aktualisierung', 'polymark-Eingang', 'Publikation', 'Eintragung', 'Verlängerung', and 'neue benannte Vertragsstaaten'), 'Lieferrhythmus' (set to 'monatlich', 'ersten', 'Montag', with 'nächster Lauf: 03.02.2020'), 'Benachrichtigung' (set to 'nach jedem Lauf'), 'E-Mail' (set to 'florian.kock@bck-online.de'), and 'als Standard Einstellung festlegen' (unchecked). Below this panel, there is a section for 'ORDNER INFORMATIONEN' with fields for 'Mandant', 'Aktenzeichen', and 'Notiz'.

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Sechster Schritt: Alerteinstellungen -Konfiguration

1. Alert nach:

polymark Aktualisierung:	jedes Feld wird auf Veränderung überwacht, also auf Inhaber, Vertreter, Status usw.
polymark Eingang:	Überwachung auf neu eingespielte Marken (i.d.R. auf neu angemeldete Marken).
Publikation:	Überwachung auf Publikation bzw. Bekanntmachung, ab jetzt kann Widerspruch eingelegt werden.
Eintragung:	Überwachung auf das Eintragungsdatum.
Verlängerung:	Überwachung auf das Verlängerungsdatum (wird nicht von jedem Amt geliefert).
neue benannte	
Vertragsstaaten:	Überwachung auf nachträglich benannte Länder bei der WIPO.

2. Lieferrhythmus:

Auswahl des Überwachungszeitraums.

3. Benachrichtigung:

Möchten Sie eine Nachricht per E-Mail erhalten?

- Keine Benachrichtigung
- Nach jedem Lauf
- Nur bei neuen Treffern

4. E-Mail:

Benachrichtigung an E-Mail Adresse (to und cc).

5. Als Standard Einstellung übernehmen:

Die vorher ausgewählten Punkte werden als Alert-StandardEinstellungen für alle zukünftig neu angelegten Ordner verwendet.

6. Ordner Informationen:

Für jeden einzelnen Ordner können Standardinformationen hinterlegt werden, die man sich dann optional im Bericht ausgeben lassen kann.

4. Ordner anlegen und Überwachung einrichten

Siebter Schritt: Alertergebnisse abrufen

Die Alertergebnisse werden entweder über die „Alertübersicht“, oder über den einzelnen Ordner - hier „Überwachungen“ -unter dem Register „Alerts“ abgerufen.

Hier können nun die einzelnen Ergebnisse der gespeicherten Suchen aufgerufen und als Bericht verarbeitet werden.

The screenshot displays the POLYMARK interface. On the left, a navigation menu includes 'ORDNER' (highlighted with a red box and arrow), 'DOKUMENTE', 'GESP. SUCHEN', 'ALERTS' (highlighted with a red box and arrow), and 'DATEIEN'. The main area shows a table of folders and search results. The 'Überwachungen' folder is selected, showing 9 searches and 6415 total results. Below this, a table lists search results with columns for '#', 'R', 'Markennummer', 'Qu.', 'Markenname', 'Bild', 'Rechtsstand', 'Typ', 'Anmeldung', 'Publikation', 'Eintragung', 'polymark Eingang', 'Nizzaklasse', and 'Bild'. The first row shows a search for 'IHOLEX' with 44 results. A red box highlights 'ANZAHL: 44' and 'ORDNERNAME: Überwachungen'. On the right, a sidebar titled 'ORDNER-ÜBERSICHT' lists various folders, with 'Überwachungen' highlighted by a red box and arrow. The top right corner shows 'Recherche' and 'ZIELORDNER: Überwachungen'.

#	Ordner	Suchen	Gesamt	04.01.
1	Überwachungen	9	6415	6415 ✓

#	Suchen	Gesamt	04.01.
1	Toolex Ähnlichkeit TM(toolex) AND QUAL(>=70%) AND NIC(09 ...	44	44 ✓
2	Lock in Varianten TM(lo[c.g.k] OR lock) AND TMCT(=1) AND TM...	7	7 ✓
3	Inhabersuche OWNA(henkel or siemens or apple or micros...	1587	1587 ✓
4	bio* TM(bio*) - Standardsuche	4510	4510 ✓
5	Mau Mau TM(mau mau) - Standardsuche	4	4 ✓
6	Toolex TM(toolex) AND QUAL(>=70%) - Ähnlichkeits...	201	201 ✓
7	Mediamarkt TM(Mediamarkt) AND QUAL(>=70%) AND O...	0	0 ✓
8	polymark*	1	1 ✓

#	R	Markennummer	Qu.	Markenname	Bild	Rechtsstand	Typ	Anmeldung	Publikation	Eintragung	polymark Eingang	Nizzaklasse	Bild
1		DE1068317		IHOLEX	IHOLEX	Gelöscht	Wort-/Bildmarke	28.03.1984	31.10.1984	18.09.1984	31.05.2019	09	27...
2		DE2008441		PROTOFLEX		Gelöscht	Wortmarke	03.04.1991	29.02.1992	22.01.1992	31.05.2019	09	
3		DE2030482		TOOLBUS		Eingetragen - Rec	Wortmarke	07.10.1992	31.03.1993	16.02.1993	31.05.2019	09	